



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»
Демин С.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Красногорский колледж»
(ГБПОУ МО «Красногорский колледж»)
(Положение является неотъемлемой частью
Коллективного договора ГБПОУ МО «Красногорский колледж»)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников ГБПОУ МО «Красногорский колледж») (далее - Положение) разработано в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлениями Правительства Московской области от 30.04.2013 №284/18 «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки Московской области», «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 №38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП), Распоряжения Министерства образования Московской области от 01.12.2023 № Р-1090 «Об утверждении Перечней доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников государственных образовательных организаций Московской области или государственных организаций Московской области, осуществляющих обучение, подведомственных Министерству образования Московской области,

реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеразвивающие программы, образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании», нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.2 Настоящее Положение рассмотрено и согласовано с Советом учебного заведения 27 ноября 2025 года (протокол № 390) и утверждено приказом директора образовательной организации.

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок, размеры и условия оплаты труда работников образовательного учреждения ГБПОУ МО «Красногорский колледж» (далее — образовательное учреждение).

По инициативе директора и работников общеобразовательного учреждения, согласованию с Советом учебного заведения в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в пределах норм и положений действующего законодательства Российской Федерации.

1.4 Глоссарий понятий и терминов, используемых в данном Положении:

Минимальная заработная плата

Размер минимальной заработной платы устанавливается Федеральным законом и Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединениями работодателей Московской области за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда. В величину минимальной заработной платы не включаются компенсации, и социальные выплаты.

Размер минимальной заработной платы, установленный Федеральным законом, применяется для регулирования оплаты труда, определения размеров пособий по временной нетрудоспособности и других выплат.

Должностной оклад

Должностной оклад (тарифная ставка) — это гарантированная оплата труда за исполнение трудовых обязанностей. Размер должностного оклада, (тарифной ставки) определяется на основании постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2, от

29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/619.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП).

Повышение ставок заработной платы

Должностные оклады (тарифные ставки) работникам повышаются в соответствии с разделом III «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 N.1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/619.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 И. 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП).

Доплаты и надбавки

Доплаты и надбавки устанавливаются в соответствии с разделом IV «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. №1186/58 (с внесенными изменениями и дополнениями) в пределах бюджетных ассигнований и средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

Размеры доплат и надбавок устанавливаются в соответствии с действующим Положением о доплатах педагогическим работникам ГБПОУ МО «Красногорский колледж» и рассчитываются в процентах от тарифной ставки (должностного оклада) или в абсолютных размерах, предусмотренных вышеуказанным Постановлением.

Штатные работники

Работники, работающие в образовательной организации на постоянной основе по трудовому договору (эффективному контракту).

Внутреннее совмещение работ

Работники образовательной организации могут привлекаться, для выполнения дополнительной работы по различным видам деятельности в

соответствии с уставными задачами образовательного учреждения при условии успешного выполнения своих основных функциональных обязанностей и в соответствии с требованиями профессиональной подготовки, уровня квалификации, необходимого для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на вакантные должности по штатному расписанию. Оплата за выполнение работы по внутреннему совмещению производится из расчета от 0,1 до 1 ставки от оклада по штатному расписанию соответствующей вакантной должности.

Внешние совместители

Работники, специалисты предприятий и организаций, привлекаемые на работу по различным видам деятельности колледжа в соответствии с уставными задачами учебного заведения и соответствующие требованиям профессиональной подготовки, уровня квалификации, которые необходимы для осуществления требуемой профессиональной деятельности.

1.5 Настоящее Положение устанавливает:

- порядок установления должностных окладов работников с учетом повышений, предусмотренных Положением;
- доплаты и надбавки;
- оплату труда за работу, выполняемую в порядке совмещения профессий, должностей (расширения зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ) и на условиях совместительства;
- почасовую оплату труда;
- порядок формирования оплаты труда работников образовательного учреждения за счет бюджетных средств на очередной финансовый год путем составления штатного расписания, тарификационных списков педагогических работников, формирование фонда на доплаты и надбавки педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников, формирование фонда на выплаты стимулирующего характера; за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности на очередной учебный год, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6 При переходе на систему оплаты труда работников государственных образовательных организаций Московской области заработная плата работника образовательной организацией, отработавшего за определенный период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) при условии сохранения объема должностных обязанностей, не может быть ниже минимального размера оплаты труда по Московской области. В противном случае работнику устанавливается доплата до уровня минимального размера оплаты труда по Московской области.

1.7 В соответствии с трудовым законодательством в случае перехода

на новые условия оплаты труда работников государственных образовательных организаций Московской области работники образовательной организации письменно предупреждаются за 2 месяца.

1.8 В целях совершенствования оплаты труда директор образовательного учреждения организует аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством, не реже чем раз 5 лет.

1.9 В целях усиления социально-экономической защиты и материальной заинтересованности работников образовательного учреждения, повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня управленческой деятельности в образовательном учреждении существует ПОЛОЖЕНИЕ о порядке установления стимулирующих выплат работникам ГБПОУ МО «Красногорский колледж»

1.10 Размеры должностных окладов (тарифных ставок) с учетом повышения, доплаты и надбавки, выплаты стимулирующего характера работников образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с «Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями и дополнениями), штатным расписанием на финансовый год, тарификационными списками на педагогических работников на учебный год, которые утверждаются директором образовательного учреждения.

1.11 Размеры заработной платы, доплаты и надбавки работникам имеют свое отражением в трудовом договоре (эффективном контракте), заключаемом директором (работодателем) образовательного учреждения с каждым работником.

1.12 Выплата заработной платы работникам образовательного учреждения.

Осуществляется два раза в месяц 19 числа за 1 половину месяца и 4 числа за 2 половину месяца. При совпадении данных сроков с выходными и праздничными днями или продолжительными «каникулами», сроки выплаты заработной платы переносятся в соответствии со статьей 136 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.13 При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится в день увольнения работника. Если

работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. Выплата «отпускных» работникам производится за три дня до даты начала отпуска.

1.14 Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи соответствующих документов.

Другие условия выплаты заработной платы регулируются положениями Коллективного договора и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения

2.1 Основные условия оплаты труда

2.1.1 Фонд оплаты труда работников образовательного учреждения формируется на финансовый год за счет средств бюджетного финансирования в пределах объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) путем составления сметы доходов и расходов на основании штатного расписания, тарификационных списков педагогических работников, фонда доплат и надбавок педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников и других работников, фонда на выплаты стимулирующего характера; за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, смета доходов и расходов которых формируется аналогично бюджетной, на очередной учебный год; за счет средств субсидии на иные цели из регионального бюджета Московской области в соответствии с установленным порядком Министерством образования Московской области, в смете, помимо основных статей расходов, формируется резервный фонд денежных средств на выплату отпускных.

2.1.2 Система оплаты труда работников образовательного учреждения в соответствии с «Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденным постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями и Правительства Московской области от 16.05.2014 № 343/17, от 22.12.2015 № 1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 № 38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 № 566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 № 988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-

ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП), включает в себя размеры:

- должностных окладов работников за счет бюджетных средств;
- должностных окладов работников за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- доплаты и надбавки из бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При установлении выплат стимулирующего характера учитывается предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей образовательных организаций и средней заработной платы работников образовательных организаций колледжа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя образовательного учреждения) за отчетный год в кратности 6, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей организаций и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя организации) устанавливается за отчетный год в кратности 4,5.

2.1.3 Размеры должностных окладов (тарифных ставок) работникам образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с приложениями № 1, 2, 3, 4, 6 «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями и дополнениями).

Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей.

Порядок отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей определяется Министерством образования Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.

Размеры доплат и надбавок работникам образовательного учреждения, доплаты за внутреннее совмещение, устанавливается на учебный год, за счет средств бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Руководителю организации предоставляется право устанавливать оплату высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций в соответствии с приложением N 6 к вышеуказанному Положению. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и

ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9—10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы могут изменяться в соответствии с принятыми постановлениями Правительства Московской области.

2.1.4 Оплата труда работников образовательной организации, включая оплату труда директора образовательного учреждения, за выполнение работ в рамках государственных контрактов, научно-исследовательских работ, устанавливается на основании договоров гражданско-правового характера по согласованию с Советом учебного заведения, и Методики расчета стоимости проектов и цены контрактов, утвержденной Минобрнауки России, в пределах выделенных на эти цели средств.

2.2 Повышение ставок заработной платы

2.2.1 Ставки заработной платы (должностной оклад) повышаются:

- Педагогическим работникам профессиональной образовательной организации, осуществляющим обучение по программам среднего профессионального образования с углубленной подготовкой специалистов среднего звена — на 15 процентов.

- Работникам, имеющим ученую степень кандидат наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемой дисциплины) - на 10 процентов.

- Работникам, имеющим ученую степень доктор наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемой дисциплины); имеющим почетное звание: "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель РФ", "Народный учитель РФ", "Заслуженный работник образования Московской области"; имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания РФ, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых

дисциплин; руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов "Почётный работник", повышение оплаты производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов "Почетный работник", профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - на 20 процентов.

- За работу в коррекционных группах - на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников образовательной организации; 20 процентов - педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ).

- Мастерам производственного обучения и преподавателям профессиональных образовательных организаций, не осуществляющим деятельность по реализации программ общего образования — на 5 процентов.

2.2.2 При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение должностных окладов (тарифных ставок) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

2.2.3 Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа директора со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

2.2.4 Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются работникам и по другим основаниям в размерах, указанных в разделе III «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 N.1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 Ис410/18, от 26.01.2017 №38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020

№ 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП).

2.3 Доплаты и надбавки

2.3.1 В соответствии с положениями раздела IV «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 Fs343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2, от 29.08.2017 N. 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 N. 17/4, от 19.09.2019 N. 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП), Распоряжения Министерства образования Московской области от 01.12.2023 № Р-1090 «Об утверждении Перечней доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников государственных образовательных организаций Московской области или государственных организаций Московской области, осуществляющих обучение, подведомственных Министерству образования Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеразвивающие программы, образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования».

2.3.2 Директор образовательного учреждения, может возложить на педагогического работника с его письменного согласия выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника.

Размеры доплат за выполнения дополнительных, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, самостоятельно определяются образовательного учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований и средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

Определение размера доплат педагогическим работникам осуществляется в порядке, установленном образовательным учреждением Положением о доплатах педагогическим работникам ГБПОУ Московской области «Красногорский колледж», исходя из Распоряжения Министерства образования

Московской области «Об утверждении Перечней доплат за выполнения дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника государственной образовательной организации Московской области или государственной организации Московской области, осуществляющей обучение, подведомственной Министерству образования Московской области» от 01.12.2023 № Р-1090.

2.3.3 Средства на установление доплат и надбавок педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг их основных обязанностей, составляют от 1 до 15 % фонда оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения.

2.3.4 Педагогическим работникам в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 руб.

2.3.5 За работу в ночное время работникам организаций устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

2.3.6 Работникам культуры в организациях, расположенных в городах и поселках городского типа, устанавливается ежемесячная надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

2.3.7. Работникам культуры в организациях, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

2.3.8. Специалистам, окончившим государственные учреждения высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в государственные учреждения Московской области устанавливается ежемесячная доплата в размере 1000 рублей. Ежемесячная доплата выплачивается в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания

государственных учреждений высшего или среднего профессионального образования при условии занятия штатной должности (не менее одной ставки, одной должности) в учреждении. Ежемесячная доплата работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

2.3.9. Педагогическим работникам образовательных организаций, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более в размере 11000 рублей, в том числе в размере 5000 рублей за счет средств федерального бюджета (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более учебных группах, указанных в настоящем абзаце), в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек в размере 16000 рублей, в том числе в размере 10000 рублей за счет средств федерального бюджета (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более учебных группах, указанных в настоящем абзаце).

На установленный размер указанных в настоящем пункте ежемесячных денежных вознаграждений не начисляются другие виды выплат.

Право на получение указанных в настоящем пункте ежемесячных денежных вознаграждений имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя колледжа возложены функции классного руководителя (куратора).

Указанные в настоящем пункте ежемесячные денежные вознаграждения выплачиваются при одновременном сохранении иных выплат педагогическим работникам.

2.3.10. Педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, принятым на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за счет средств федерального бюджета.

Размер указанной выплаты составляет 5000 рублей ежемесячно, но не более одной выплаты вознаграждения одному педагогическому работнику при осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в двух и более

государственных общеобразовательных организациях, государственных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, муниципальных профессиональных образовательных организациях.

На установленный размер указанных в настоящем пункте ежемесячных денежных вознаграждений не начисляются другие виды выплат. Оплата производится пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка».

2.4 Установление стимулирующих выплат

2.4.1 Бюджетные средства на установление стимулирующих выплат предусмотрены в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели и за счет средств от приносящей доход деятельности самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления с учетом критериев оценки эффективности труда работника, утвержденных в Положении о порядке установления стимулирующих выплат работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Красногорский колледж».

Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество

выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

2.4.2. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям организаций, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя организации, определяется центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, в ведомственном подчинении которого находится организация.

2.4.2.1 Руководителям (директорам) государственных профессиональных образовательных организаций Московской области, занимающим первые десять позиций в рейтинге, составленном в соответствии с порядком оценки деятельности руководителей государственных профессиональных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, по результатам прошедшего учебного года (далее - рейтинг), устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты в размере 50000 рублей.

Педагогическим работникам, заместителям руководителя (директора), директорам филиалов, руководителям (заведующим, начальникам, директорам, управляющим) структурных подразделений государственных профессиональных образовательных организаций Московской области, руководители которых занимают первые десять позиций в рейтинге, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты в размере 10000 рублей.

Стимулирующие выплаты, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, выплачиваются работникам государственных профессиональных образовательных организаций Московской области, осуществившим трудовую деятельность по основному месту работы в данных организациях в учебном году, по результатам которого их руководители занимают первые десять позиций в рейтинге.

В случае реорганизации государственной профессиональной образовательной организации Московской области путем присоединения к другой государственной профессиональной образовательной организации Московской области указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта ежемесячные стимулирующие выплаты выплачиваются работникам присоединенной государственной профессиональной образовательной организации Московской области, только если руководитель указанной организации занимает одну из первых десяти позиций в рейтинге, составленном за соответствующий учебный год. В расчет среднего заработка вышеуказанные стимулирующие выплаты не включаются.

2.4.3. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

2.5. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

2.5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

2.5.2. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.5.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, а для преподавателей организаций профессионального образования - путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

2.5.4 Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Обучающиеся общеобразовательных организаций, рабочие и служащие, занимающие должности, требующие наличия среднего профессионального образования	0,078	0,058	0,039	0,0117-0,0155
Студенты профессиональных образовательных организаций	0,097	0,078	0,039	0,0117-0,0155

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению N 6 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями и дополнениями).

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов "Народный", "Заслуженный", "Почетный". устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

2.6 Условия оплаты труда директора колледжа

2.6.1 Заработная плата директора колледжа состоит из должностного оклада, повышающих ставку, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера и устанавливаются учредителем на условиях трудового договора (эффективного контракта) в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями и дополнениями), в целях усиления социально-экономической защиты и материальной заинтересованности руководителей, работников ГБПОУ МО «Красногорский колледж», повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня управленческой деятельности.

3. Другие вопросы оплаты труда

3.1. Штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников ежегодно утверждаются директором образовательного учреждения по всем видам экономической деятельности образовательного учреждения, структурным подразделениям, созданным в соответствии с уставом колледжа (филиалы, лаборатории, отделы, отделения, центры и т.п.), и включают все должности работников педагогического персонала (тарификация).

3.2. Численный состав штатных работников образовательного учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, целей, задач и объемов работ, установленных учредителем.

3.3. В штатном расписании образовательного учреждения предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.

3.4. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы устанавливается исходя из нормы учебной работы за ставку 720 часов в год и длительности учебного процесса в 10 месяцев.

3.5. Тарификационный список преподавателей и других работников,

осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам и устанавливает объем учебной нагрузки педагогическим работникам на учебный год, не превышающий 1440 часов для одного работника.

3.6 При оплате труда отдельных специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательной организации, а также участвующих в проведении учебно-воспитательных мероприятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются в соответствии с разделом VI «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58(с изменениями и дополнениями), исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению 6.

3.7 По внебюджетной деятельности для штатных работников и работников, занятых по совместительству, а также на условиях почасовой оплаты труда, стоимость часовой ставки устанавливается ежегодно расчетным путем исходя из объемов средств от приносящей доход деятельности приказом по образовательному учреждению.

3.8 Работники, состоящие в образовательного учреждения, могут выполнять педагогическую работу на условиях совмещения работ в объеме не более 360 часов в год при условии качественного выполнения своих основных должностных обязанностей. Педагогическая нагрузка таких работников устанавливается до 30 июня учебного года и по окончании выдачи педагогической нагрузки производится окончательный расчет.

3.9 Для работников, которым педагогическая нагрузка устанавливается в течение учебного года, расчет отпускных производится с учетом периода его педагогической работы.

4. Заключительные положения

4.1 Положение направлено на поддержку, развитие инновационного самостоятельного и творческого труда каждого работника по обеспечению высоких результатов уставной деятельности образовательной организации, повышения качества работы отдельных структурных подразделений и каждого работника.

4.2. Об изменениях условий заключенного трудового договора

директор образовательной организации предупреждает работника в письменной форме не позднее чем за два месяца. Все изменения трудового договора по согласию сторон оформляются дополнительным соглашением.

Положение вступает в действие с 01.12.2025 года.

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«КРАСНОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ МО «Красногорский колледж»)**

от 28.11.2025 № 2057
г. Красногорск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»**

В соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 №38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 №566/31, от 18.02.2019 № 17/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 15.08.2021 № 863/30, от 07.10.2021 №988/34, от 18.01.2022 № 5/2, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 № 877-ПП, от 26.08.2024 № 905-ПП, от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 28.12.2024 № 1747-ПП, от 26.05.2025 № 562-ПП, от 23.06.2025 № 700-ПП), Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Письмом Министерства образования Московской области от 14.05.2024 № 18Исх-9583/20, протоколом Совета учебного заведения от 27 ноября 2025 года № 390 и в целях усиления социально-экономической защиты и материальной заинтересованности работников ГБПОУ МО «Красногорский колледж», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Отменить Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения Московской области «Красногорский колледж», утвержденное приказом директора от 28.08.2020 года № 1033 с 01 декабря 2025 года (с внесенными изменениями и дополнениями).
2. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения Московской области «Красногорский колледж» с 01 декабря 2025 года.
3. Заместителям директора Т.Н. Ремизовой, Т.А. Погореловой, А.Н. Царьковой, Е.М. Новиковой, А.В. Свириду, директорам филиалов Н.В. Вязовской, Е.В. Бузлаевой, М.Ю. Шпанниковой, В.Ю. Чижовой, и.о. директора филиала Н.В. Панченковой в целях не нарушения прав работников довести до их

сведения данное Положение о компенсационных выплатах работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Московской области «Красногорский колледж».

4. Экономическому отделу колледжа принять к исполнению Положение об оплате труда работников ГБПОУ Московской области «Красногорский колледж» и руководствоваться данным Положением с 01 декабря 2025 года.

5. Контроль и персональную ответственность за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a series of horizontal strokes.

С.В. Демин